

VERIFICATOR BANI

PROFIL OCUPAȚIONAL

Descrierea ocupației: Practicanții unei astfel de ocupații realizează activități de pregătire a mașinii de numărat și lămpii cu ultra violete pentru verificarea autenticității bacnotelor. Aceștia verifică manual sau cu mașina sumele încasate, întocmesc soldurile zilnice, răspund de bonitatea biletelor și a monedelor metalice, depistează bacnotele false.

Cod COR: 421107

A. Sarcini principale

Această componentă cuprinde acele sarcini aferente unei ocupații care au cea mai mare importanță pentru ocupația respectivă și permit diferențierea între o persoană cu performanțe ridicate în profesia respectivă (expert) și o persoană cu performanțe reduse (novice).

- Pregătește mașina de numărat bani și lampa cu ultraviolete pentru a verifica autenticitatea bacnotelor;
- Verifică manual și la mașină sumele încasate;
- Sortează biletele de bancă concomitent cu verificarea bonității biletelor de bancă și a monedelor metalice;
- Sormează pachete de bancă, ambalează monedele metalice și aplică elementele de identificare;
- Verifică întocmirea zilnică a soldurilor și predă banii verificați; Întocmește și ține evidența activității caselor de valori;
- Verifică autenticitatea bacnotelor pentru depistarea bacnotelor false sau deteriorate;
- Notează însemnele de depistare a uzului sau falsului pe banderola pachetului în care au fost găsite bacnotele;
- Predă bacnotele deteriorate sau false, pentru scoaterea din uz în conformitate cu regulamentul bancar;
- Distruge banderolele străine în care au fost împachetate bacnotele primite de la alte bănci sau clienți ai băncii, în conformitate cu procedurile băncii;
- Gestionează casetele de valori în lipsa titularului;
- Participă la închiderea și deschiderea tezaurului;
- Consultă comunicările centralei băncii cu privire la bacnotele retrase din circulație și cu noile emisiuni monetare;

- Realizează și predă rapoarte zilnice cu activitatea desfășurată și problemele apărute în conformitate cu normele interne ale băncii;
- Sesizează și raportează aspectele neconforme cu legislația în vigoare, cu regulamentul și normele interne ale băncii

B. Contextul muncii

Această componentă conține informațiile esențiale despre mediul în care practicanții unei ocupații își exercită activitățile menite să ducă la îndeplinire sarcinile aferente și eventualele riscuri la care aceștia se expun.

B₁. Mediul fizic

- Majoritatea activităților se desfășoară în spațiu protejat

B₂. Mediul socio-organizațional

- Cele mai multe sarcini sunt structurate și executate sub presiunea psihică
- De obicei munca se desfășoară după un orar fix
- Nu au foarte mare libertate de decizie dar suportă consecințele erorilor
- Sunt frecvente interacțiunile interpersonale față în față (cu colegii, superiorii, clienții)

B₃. Riscuri. Alte notificări speciale

- Poate apărea riscul de expunere la rănire

C. Nivelul de educație și calificare

Exercitarea oricărei ocupații necesită un anumit traseu de educație sau training finalizat printr-o calificare. Conform Cadrului European al Calificărilor (EQF) există 8 niveluri de calificare (N1-N8).

- Studii medii de studiu (nivel liceu economic/scoli postliceale de specialitate)
- Nivel de calificare: N4, N5

D. Cunoștințe și deprinderi

Cunoștințele colecții de informații relaționate, specifice unui domeniu. Ele sunt rezultatul învățării formale sau non/informale. Deprinderile sunt cunoștințele procedurale, adică blocuri de cunoștințe despre cum să faci o activitate (proceduri, strategii, tehnici), de regula cu o anumită unealta.

Cunoștințe referitoare la:

- Legislație și guvernare
- Administrație și management
- Matematică
- Funcționărești
- Servicii clienți și personal
- Comunicație și media
- Limba română
- Siguranță publică și securitate

Tipuri de deprinderi

- Deprinderi folosite în învățare
- Deprinderi de rezolvare a problemelor
- Deprinderi de muncă cu sisteme tehnice
- Deprinderi de gestionarea resurselor

E. Aptitudinile

Aptitudinea reprezintă un set de procese cognitive, psihomotorii sau senzoriale necesare pentru a obține performanță într-o gamă de activități. Succesul în activitatea respectivă presupune pe lângă aptitudini, un set de cunoștințe dobândite printr-o rută educațională.

E1. Aptitudini cognitive

Aptitudine	Nivel de dezvoltare				
	1 (minim)	2 (mediu inferior)	3 (mediu)	4 (mediu superior)	5 (maxim)
1. Abilitatea generală de învățare				X	
2. Aptitudinea verbală			X		
3. Aptitudinea numerică				X	
4. Aptitudinea spațială			X		
5. Aptitudinea de percepție a formei				X	
6. Abilități funcționărești			X		
7. Rapiditatea în reacții			X		
8. Capacitatea decizională			X		

E2. Aptitudini psihomotorii (A_P), senzoriale (A_S) și fizice (A_F)

Aptitudini psihomotorii

- Dexteritatea manuală
- Dexteritatea degetelor
- Coordonarea instrumentelor

Aptitudini senzoriale

- Acuitate auditivă
- Acuitate vizuală apropiată
- Claritate în vorbire
- Discriminare cromatică

Aptitudini fizice

- Rezistență fizică

F. Alte caracteristici relevante

Cele mai importante caracteristici, altele decât cunoștințe, deprinderi și abilități (Knowledge, skills, abilities - KSA) sunt: interesele, surse ale satisfacției profesionale și caracteristicile de personalitate.

F1. Interese

Primele trei tipuri de interese în ordinea relevanței sunt:

C R I (convențional, realist, investigativ)

F2. Surse ale satisfacției profesionale

- Independența în muncă
- Condiții de muncă
- Compensații
- Stabilitatea locului de muncă
- Servicii în folosul celorlalți
- Practici și politici ale instituției

F3. Caracteristici de personalitate

- Practicantul unei astfel de ocupații ar trebui să fie o persoană orientată spre acțiune, conștiincioasă și serioasă, riguroasă în realizarea sarcinilor. Capabilă să efectueze timp îndelungat același tip de sarcini, cu un bun echilibru emoțional.

G. Perspectiva pe piața muncii

Perspectiva pe piața muncii se referă la dinamica dezvoltării ocupației respective în raport cu ansamblul ocupațiilor prezente pe piață. Sunt utilizate trei categorii de notații care semnifică tot atâtea tendințe: creștere (dinamica ocupației e mai mare decât celelalte ocupații per ansamblu), stagnare (dinamica ei este similară cu a altor ocupații) și scădere (dinamica este sub nivelul ansamblului ocupațiilor)

- Creștere

H. Categoria de salarizare

Raportarea unui salariu la salariul minim pe economie este un indicator relativ constant și foarte informativ, independent de fluctuațiile salariale. Ca atare vom avea ocupații cu salariu minim și ocupații de $n \times$ salariul minim, unde n poate fi și un interval (ex. „2-4” x salariul minim).

(2,5 - 3) X Salariu minim pe economie

I. Ocupații similare

Sunt prezentate 2-5 ocupații care fac parte din aceeași grupă, conform opiniei specialiștilor

- Numărător bani
- Taxator
- Verificator valori