

CAMERISTĂ HOTEL

PROFIL OCUPAȚIONAL

(versiunea finală)

Descrierea ocupației: Practicanții unei astfel de ocupații efectuează și întreține zilnic curățenia în camere, holuri, camere de recepție, săli de conferințe etc. în vederea respectării standardelor de igienă și sănătate.

Cod COR: 514 201

A. Sarcini principale

Această componentă cuprinde acele sarcini aferente unei ocupații care au cea mai mare importanță pentru ocupația respectivă și permit diferențierea între o persoană cu performanțe ridicate în profesia respectivă (expert) și o persoană cu performanțe reduse (novice).

- Efectuează și întreține zilnic curățenia în camere, holuri, camere de recepție, săli de conferințe etc. în vederea respectării standardelor de igienă și sănătate.
- Schimbă lenjeria de pat și vesela (pahare, cești etc.) din camere, după plecarea oaspeților, sau pentru cei care locuiesc mai mult timp în hotel, la câteva zile.
- Golește coșurile de gunoi, scrumierele și transportă alte gunoaie și deșeuri în locurile special amenajate pentru depozitare.
- Igienizează zilnic sala de baie din fiecare cameră și se îngrijește de produsele de igienă necesare.
- Schimbă prosoapele și halatele de baie ori de câte ori este nevoie.
- Dezinfectează aparatura din baie folosind substanțe germicide sau sterilizatoare cu abur.
- Spală geamurile, curăță pereții, tavanele și lemnăria, ceruindu-le și lustruindu-le.
- Aspiră de praf covoarele, draperiile, perdelele în camere și de pe holuri.
- Curăță și aranjează săli pentru reuniuni, accesoriile și mobilierul pentru desfășurarea unor activități sociale sau de afaceri.
- Mătură, freacă, unge cu ceară și lustruiește podeaua, folosind măhuri, mopuri și mașini de ceruit și lustruit.
- Șterge de praf și lustruiește mobila și echipamentul din dotare.
- Culege, la cerere, lenjeria personală a oaspeților, pe care o spală și o calcă.
- Triază, numără și aranjează lenjeria în dulapuri.
- Respectă regulile de pază ale hotelului și a bunurilor clienților raportând deteriorările, furturile și obiectele găsite superiorilor.
- Manipulează material de curățenie, materiale informative și de reclamă.

- Asigură clienților hotelului un climat de intimitate.

B. Contextul muncii

Această componentă conține informațiile esențiale despre mediul în care practicanții unei ocupații își exercită activitățile menite să ducă la îndeplinire sarcinile aferente și eventualele riscuri la care aceștia se expun.

B₁. Mediul fizic

- Activitatea se desfășoară în spații protejate(încăperi), fără curenți de aer și variații de temperatură.
- Poartă echipament de protecție (halat, mănuși, bonetă).

B₂. Mediul socio-organizațional

- În general, sarcinile sunt structurate și repetitive.
- Programul de lucru este de 8 ore/zi; se lucrează în ture, uneori și la sfârșit de săptămână.
- Lucrează de obicei singură, sub supravegherea șefului de personal.
- Interacționează ocazional cu clienții; uneori pot să apară conflicte cu aceștia.

B₃. Riscuri. Alte notificări speciale

- Deoarece majoritatea activităților se desfășoară în picioare(ortostatism), pe perioade lungi de timp, pot apărea tulburări circulatorii periferice (varice, flebite).

C. Nivelul de educație și calificare

Exercitarea oricărei ocupații necesită un anumit traseu de educație sau training finalizat printr-o calificare. Conform Cadrului European al Calificărilor (EQF) există 8 niveluri de calificare (N1-N8).

- Studii medii
- Nivel de calificare: N4

D. Cunoștințe și deprinderi

Cunoștințele colecții de informații relaționate, specifice unui domeniu. Ele sunt rezultatul învățării formale sau non/informale. Deprinderile sunt cunoștințele procedurale, adică blocuri de cunoștințe despre cum să faci o activitate (proceduri, strategii, tehnici), de regula cu o anumită unealtă.

Cunoștințe referitoare la:

- Limba română
- Servicii clienți și personal
- Chimie
- Resurse umane și de personal
- Limbi străine

Tipuri de deprinderi

- Deprinderi folosite în învățare
- Deprinderi sociale
- Deprinderi tenice

E. Aptitudinile

Aptitudinea reprezintă un set de procese cognitive, psihomotorii sau senzoriale necesare pentru a obține performanță într-o gamă de activități. Succesul în activitatea respectivă presupune pe lângă aptitudini, un set de cunoștințe dobândite printr-o rută educațională.

E1. Aptitudini cognitive

Aptitudine	Nivel de dezvoltare				
	1 (minim)	2 (mediu inferior)	3 (mediu)	4 (mediu superior)	5 (maxim)
1. Abilitatea generală de învățare			X		
2. Aptitudinea verbală			X		
3. Aptitudinea numerică			X		
4. Aptitudinea spațială			X		
5. Aptitudinea de percepție a formei			X		
6. Abilități funcționărești			X		
7. Rapiditatea în reacții				X	
8. Capacitatea decizională			X		

E2. Aptitudini psihomotorii (A_P), senzoriale (A_S) și fizice (A_F)

Aptitudini psihomotorii

- Dexteritate manuală și digitală
- Coordonarea membrelor
- Coordonare ochi – mână

Aptitudini senzoriale

- Acuitate vizual-cromatică și tactilă
- Claritate în exprimare
- Atenție concentrată și distributivă

Aptitudini fizice

- Rezistență fizică și extensie corporală
- Coordonare trunchi – membre
- Putere musculară statică

F. Alte caracteristici relevante

Cele mai importante caracteristici, altele decât cunoștințe, deprinderi și abilități (Knowledge, skills, abilities - KSA) sunt: interesele, surse ale satisfacției profesionale și caracteristicile de personalitate.

F1. Interese

Primele trei tipuri de interese în ordinea relevanței sunt:

R C S (realist, convențional, social)

F2. Surse ale satisfacției profesionale

- Valori morale
- Colegi de echipă
- Stabilitatea locului de muncă
- Practici și politici ale instituției
- Servicii în folosul celorlalți

F3. Caracteristici de personalitate

- Exercițarea ocupației **Cameristă hotel** poate fi realizată de persoane care manifestă înclinație către lucrurile din afara propriei persoane, atenție orientată către ambianța fizică și socială, orientare spre acțiune, ușurință în comunicare, sociabilitate; se comportă politicos, având o atitudine amabilă și binevoitoare.

G. Perspectiva pe piața muncii

Perspectiva pe piața muncii se referă la dinamica dezvoltării ocupației respective în raport cu ansamblul ocupațiilor prezente pe piață. Sunt utilizate trei categorii de notații care semnifică tot atâtea tendințe: creștere (dinamica ocupației e mai mare decât celelalte ocupații per ansamblu), stagnare (dinamica ei este similară cu a altor ocupații) și scădere (dinamica este sub nivelul ansamblului ocupațiilor).

- Creștere

H. Categoria de salarizare

Raportarea unui salariu la salariul minim pe economie este un indicator relativ constant și foarte informativ, independent de fluctuațiile salariale. Ca atare vom avea ocupații cu salariu minim și ocupații de n x salariul minim, unde n poate fi și un interval (ex. „2-4” x salariul minim).

(2-3) X Salariu minim pe economie

I. Ocupații similare

Sunt prezentate 2-5 ocupații care fac parte din aceeași grupă, conform opiniei specialiștilor.

- Însoțitor
- Liftier
- Valet