

AVOCAT

PROFIL OCUPAȚIONAL (versiunea finală)

Descrierea ocupației: Practicanții unei astfel de ocupații acordă asistență juridică persoanelor fizice și juridice în scopul apărării drepturilor și intereselor legitime ale acestora, pentru realizarea ordinii de drept și a justiției.

Cod COR: 242101

A. Sarcini principale

Această componentă cuprinde acele sarcini aferente unei ocupații care au cea mai mare importanță pentru ocupația respectivă și permit diferențierea între o persoană cu performanțe ridicate în profesia respectivă (expert) și o persoană cu performanțe reduse (novice).

- Elaborează proiecte de legi și regulamente de aplicare a legilor în vigoare;
- Apără și reprezintă cu mijloace juridice specifice drepturile și interesele legitime ale persoanelor fizice și juridice în raporturile acestora cu autoritățile publice, cu instituțiile și cu orice persoană română sau străină;
- Adună și prezintă probe pentru a apăra clienți sau pentru a incrimina acuzații în procese penale sau civile;
- Oferă asistență și reprezentare juridică în fața instanțelor judecătorești, a organelor de urmărire penală, a autorităților cu atribuții jurisdicționale, a notarilor publici și a executorilor judecătorești, a organelor administrației publice și a instituțiilor, precum și a altor persoane juridice, în condițiile legii;
- Realizează activități fiduciare constând în primirea în depozit, în numele și pe seama clientului, de fonduri financiare și bunuri, rezultate din valorificarea sau executarea de titluri executorii, după încheierea procedurii succesoriale sau a lichidării precum și plasarea și valorificarea acestora, în numele și pe seama clientului, sau administrarea fondurilor și valorilor în care acestea au fost plasate;
- Asistă și reprezintă persoane fizice sau juridice interesate, în fața altor autorități publice cu posibilitatea atestării identității părților, a conținutului și a datei încheiate și angajează proceduri în numele clienților pe care îi reprezintă;
- Acționează în calitate de procurator în numele unei instituții publice;

- Redactează acte juridice, atestă identitatea părților, a conținutului și a datei actelor prezentate spre autentificare;
- Oferă consultanță cu caracter juridic persoanelor fizice sau juridice;
- Efectuează cercetări privind teoriile și principiile juridice în corelație cu legile și sentințele stabilite;
- Supervizează și îndrumă avocații stagiați;
- Se consultă cu colegi, cu specialiști din domenii apropiate cu privire la diverse aspecte legale pentru a stabili și verifica bazele legale ale procedurilor;
- Examinează circumstanțele litigioase sau crimele în scopul stabilirii faptelor și implicațiilor juridice;

B. Contextul muncii

Această componentă conține informațiile esențiale despre mediul în care practicanții unei ocupații își exercită activitățile menite să ducă la îndeplinire sarcinile aferente și eventualele riscuri la care aceștia se expun.

B₁. Mediul fizic

- Profesia de avocat se exercită în cabinetele individuale, cabinetele asociate sau săli de judecată. În sălile de judecată activitatea se desfășoară în săli mari, în prezența unui mare număr de persoane și în condiții de zgomot

B₂. Mediul socio-organizațional

- Avocatul execută sarcini nestructurate, uneori sub presiunea timpului și are un program de muncă cu orar variabil. Incidența situațiilor conflictuale este crescută, iar frecvența interacțiunilor interpersonale este mare. Consecințele erorilor sunt destul de grave.

B₃. Riscuri. Alte notificări speciale

- Nu este cazul

C. Nivelul de educație și calificare

Exercitarea oricărei ocupații necesită un anumit traseu de educație sau training finalizat printr-o calificare. Conform Cadrului European al Calificărilor (EQF) există 8 niveluri de calificare (N1-N8).

- Studii superioare de specialitate
- Nivel de calificare: N6

D. Cunoștințe și deprinderi

Cunoștințele colecții de informații relaționate, specifice unui domeniu. Ele sunt rezultatul învățării formale sau non/informale. Deprinderile sunt cunoștințele procedurale, adică blocuri de cunoștințe despre cum să faci o activitate (proceduri, strategii, tehnici), de regula cu o anumită unealtă.

Cunoștințe referitoare la:

- Limba română
- Legislație și guvernare
- Servicii Clienți și Personal
- Consiliere

Tipuri de deprinderi

- Deprinderi folosite în învățare
- Deprinderi de gestionarea resurselor
- Deprinderi sociale

E. Aptitudinile

Aptitudinea reprezintă un set de procese cognitive, psihomotorii sau senzoriale necesare pentru a obține performanță într-o gamă de activități. Succesul în activitatea respectivă presupune pe lângă aptitudini, un set de cunoștințe dobândite printr-o rută educațională.

E1. Aptitudini cognitive

Aptitudine	Nivel de dezvoltare				
	1 (minim)	2 (mediu inferior)	3 (mediu)	4 (mediu superior)	5 (maxim)
1. Abilitatea generală de învățare					X
2. Aptitudinea verbală					X
3. Aptitudinea numerică			X		
4. Aptitudinea spațială			X		
5. Aptitudinea de percepție a formei			X		
6. Abilități funcționărești			X		
7. Rapiditatea în reacții				X	
8. Capacitatea decizională					X

E2. Aptitudini psihomotorii (A_P), senzoriale (A_S) și fizice (A_F)

E2. Aptitudini psihomotorii

- Dexteritate manuală

E3. Aptitudini senzoriale

- Claritate în vorbire

E4. Aptitudini fizice

- Nu sunt relevante

F. Alte caracteristici

Cele mai importante caracteristici, altele decât cunoștințe, deprinderi și abilități (Knowledge, skills, abilities - KSA) sunt: interesele, surse ale satisfacției profesionale și caracteristicile de personalitate.

F1. Interese

Primele trei tipuri de interese în ordinea relevanței sunt:

I C S (investigativ, convențional, social)

F2. Surse ale satisfacției profesionale

- Condiții de muncă
- Independența în muncă
- Stabilitatea locului de muncă
- Realizare personală
- Promovare
- Compensații
- Statut social

F3. Caracteristici de personalitate

- Avocatul poate avea ca și însușiri: conștiinciozitatea (corectitudine, seriozitate, scrupulozitate), stabilitatea emoțională (abilitatea de a-și menține echilibrul emoțional în situații de stres fără a prezenta manifestări extreme și neconcordante cu situația), extraversiunea (inclinație psihologică deosebită către lucrurile din afara propriei persoane, orientarea atenției către ambianța fizică socială).

G. Perspectiva pe piața muncii

Perspectiva pe piața muncii se referă la dinamica dezvoltării ocupației respective în raport cu ansamblul ocupațiilor prezente pe piață. Sunt utilizate trei categorii de notații care semnifică tot atâtea tendințe: creștere (dinamica ocupației e mai mare decât celelalte ocupații per ansamblu), stagnare (dinamica ei este similară cu a altor ocupații) și scădere (dinamica este sub nivelul ansamblului ocupațiilor).

- Creștere

H. Categoria de salarizare

Raportarea unui salariu la salariul minim pe economie este un indicator relativ constant și foarte informativ, independent de fluctuațiile salariale. Ca atare vom avea ocupații cu salariu minim și ocupații de n x salariul minim, unde n poate fi și un interval (ex. „2-4” x salariul minim).

(2-10) X Salariu minim pe economie

I. Ocupații similare

Sunt prezentate 2-5 ocupații care fac parte din aceeași grupă, conform opiniei specialiștilor.

- Jurisconsult
- Consilier juridic
- Procuror
- Judecător
- Magistrat asistent