

# ASISTENT SOCIAL DE NIVEL SUPERIOR

## PROFIL OCUPAȚIONAL

(versiunea finală)

**Descrierea ocupației:** Practicanții unei astfel de ocupații acordă asistență specializată persoanelor, familiilor, grupurilor și comunităților aflate în dificultate în vederea integrării sociale și creșterii bunăstării individuale și sociale.

**Cod COR: 244601**

### A. Sarcini principale

*Această componentă cuprinde acele sarcini aferente unei ocupații care au cea mai mare importanță pentru ocupația respectivă și permit diferențierea între o persoană cu performanțe ridicate în profesia respectivă (expert) și o persoană cu performanțe reduse (novice).*

- Depistează și realizează interviuri cu persoanele (și familiile acestora) care sunt defavorizate, abuzate, necesită sprijin pentru a se reabilita;
- Consiliază și îndrumă tinerii care părăsesc Centrele de Plasament;
- Studiază și urmărește comportamentele minorilor proveniți din familii mono- parentale;
- Realizează anchete sociale pentru a investiga cazuri de abuz sau neglijență a copilului și ia măsuri legale de protecție ;
- Consiliază indivizi, grupuri, familii sau comunități cu privire la probleme de sănătate mentală, sărăcie, șomaj, abuz de substanțe, reabilitare, recuperare după boală, adaptare socială, îngrijirea copilului;
- Evaluează natura și calitatea mediului oferit de persoanele care au făcut demersuri de adopție;
- Oferă asistență copiilor asistați în cadrul audierilor și depune mărturie în vederea furnizării informațiilor relevante pentru plasarea în custodie a acestora;
- Asistă părinții copiilor care au dizabilități pentru adoptarea măsurilor adecvate problemei în cauză;
- Adună din mai multe surse și verifică informațiile necesare asistării clientului, precum fișe medicale și de angajare, rapoarte psihologice, psihiatrice, școlare sau de altă natură și elaborează rapoarte pentru cazurile asistate;
- Mediază relațiile dintre elevi, școli, familie, doctori, tribunal pentru a ajuta persoanele care se confruntă cu probleme precum dizabilități, abuz sau sărăcie;
- Orientează clienții spre resursele comunitare privind servicii precum plasarea forței de muncă, consiliere și asistență financiară, tratament medical;

- Se consultă cu părinții și profesorii pentru a identifica și pune în aplicare soluții în cazul unor probleme precum absenteismul școlar și comportamentul inadecvat;
- Recomandă, la nevoie, adăpost temporar pentru persoanele aflate în situații de criză, servicii de suport precum îngrijirea prenatală, consiliere, tratament pentru abuzul de substanțe, etc.

## B. Contextul muncii

*Această componentă conține informațiile esențiale despre mediul în care practicanții unei ocupații își exercită activitățile menite să ducă la îndeplinire sarcinile aferente și eventualele riscuri la care aceștia se expun.*

### B<sub>1</sub>. Mediul fizic

- O serie de activități din cadrul acestei ocupații se desfășoară în spațiu interior (birou, tribunal, secții de psihiatrie, centre de sănătate mintală, centre de reabilitare, etc.)
- Se deplasează însă frecvent la domiciliul clienților sau la sediile diferitelor instituții și organizații

### B<sub>2</sub>. Mediul socio-organizațional

- Munca realizată se desfășoară în cadrul unui orar fix
- Activitatea presupune interacțiuni sociale frecvente
- Consecințele erorilor pot fi grave
- Există o incidență crescută a situațiilor conflictuale
- Face parte dintr-o echipă multidisciplinară

### B<sub>3</sub>. Riscuri. Alte notificări speciale

- Există riscuri de rănire, lovire, expunere la viruși, infecții contaminări virale datorită interacțiunii cu diferite medii defavorizate
- Riscul de epuizare psihică (*burn-out*)

## C. Nivelul de educație și calificare

*Exercitarea oricărei ocupații necesită un anumit traseu de educație sau training finalizat printr-o calificare. Conform Cadrelui European al Calificărilor (EQF) există 8 niveluri de calificare (N1-N8).*

- Studii superioare de specialitate (nivel de licență)
- Nivel de calificare: N6

## D. Cunoștințe și deprinderi

Cunoștințele colecții de informații relaționate, specifice unui domeniu. Ele sunt rezultatul învățării formale sau non/informale. Deprinderile sunt cunoștințele procedurale, adică blocuri de cunoștințe despre cum să faci o activitate (proceduri, strategii, tehnici), de regula cu o anumită unealta.

### Cunoștințe referitoare la:

- Sociologie
- Legislație și Guvernare
- Psihologie
- Servicii Clienți și Personal
- Consiliere
- Educație și Instruire
- Resurse Umane și de Personal

### Tipuri de deprinderi

- Deprinderi sociale
- Deprinderi folosite de învățare
- Deprinderi de rezolvare de probleme

## E. Aptitudinile

Aptitudinea reprezintă un set de procese cognitive, psihomotorii sau senzoriale necesare pentru a obține performanță într-o gamă de activități. Succesul în activitatea respectivă presupune pe lângă aptitudini, un set de cunoștințe dobândite printr-o rută educațională.

### E1. Aptitudini cognitive

Aptitudine	Nivel de dezvoltare				
	1 (minim)	2 (mediu inferior)	3 (mediu)	4 (mediu superior)	5 (maxim)
1. Abilitatea generală de învățare					X
2. Aptitudinea verbală				X	
3. Aptitudinea numerică			X		
4. Aptitudinea spațială		X			
5. Aptitudinea de percepție a formei		X			
6. Abilități funcționărești			X		
7. Rapiditatea în reacții				X	
8. Capacitatea decizională				X	

### E2. Aptitudini psihomotorii (A<sub>P</sub>), senzoriale (A<sub>S</sub>) și fizice (A<sub>F</sub>)

#### Aptitudini psihomotorii

- Nu sunt relevante

### **Aptitudini senzoriale**

- Claritate în vorbire
- Acuitate auditivă
- Acuitate vizuală

### **Aptitudini fizice:**

- Nu sunt relevante

## **F. Alte caracteristici relevante**

*Cele mai importante caracteristici, altele decât cunoștințe, deprinderi și abilități (Knowledge, skills, abilities - KSA) sunt: interesele, surse ale satisfacției profesionale și caracteristicile de personalitate.*

### **F1. Interese**

Primele trei tipuri de interese în ordinea relevanței sunt:

**S I R** (social, investigativ, realist)

### **F2. Surse ale satisfacției profesionale**

- Servicii în folosul celorlalți
- Folosirea unor abilități individuale
- Munca în echipă
- Responsabilitate
- Activitate
- Realizare personală
- Statut social
- Recunoaștere

### **F3. Caracteristici de personalitate**

Practicantul unei astfel de ocupații ar trebui să fie o persoană care:

- Manifestă înclinație spre activități ce presupun interacțiuni sociale, orientare spre acțiune, toleranță facilă a situațiilor conflictuale, ușurință în comunicare
- Are un nivel crescut de conștiinciozitate; corectitudine, seriozitate, exigență, meticulozitate, rigurozitate în realizarea sarcinilor prin conștientizarea regulilor
- Acțiunile sale sunt rezultatul unor evaluări critice și sunt direcționate spre scopuri clar definite. Manifestă un nivel crescut de autonomie, independență în muncă
- Manifestă înclinație spre activități ce implică investigare, cercetare sub diverse forme

## G. Perspectiva pe piața muncii

*Perspectiva pe piața muncii se referă la dinamica dezvoltării ocupației respective în raport cu ansamblul ocupațiilor prezente pe piață. Sunt utilizate trei categorii de notații care semnifică tot atâtea tendințe: creștere (dinamica ocupației e mai mare decât celelalte ocupații per ansamblu), stagnare (dinamica ei este similară cu a altor ocupații) și scădere (dinamica este sub nivelul ansamblului ocupațiilor)*

- Creștere

## H. Categoria de salarizare

*Raportarea unui salariu la salariul minim pe economie este un indicator relativ constant și foarte informativ, independent de fluctuațiile salariale. Ca atare vom avea ocupații cu salariu minim și ocupații de  $n \times$  salariul minim, unde  $n$  poate fi și un interval (ex. „2-4” x salariul minim).*

(1, 5 – 4)X Salariul minim pe economie

## I. Ocupații similare

*Sunt prezentate 2-5 ocupații care fac parte din aceeași grupă, conform opiniei specialiștilor*

- Lucrător social
- Asistent social de nivel mediu
- Mediator social
- Consilier de reintegrare socială și supraveghere
- Inspector de reintegrare socială și supraveghere