

<p>Ministerul Educației</p> <p>Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Timiș</p> <p>CJRAE Timiș</p>	<p>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</p> <p>PRIVIND MODALITATEA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROCESULUI DE EVALUARE A NIVELULUI DE DEZVOLTARE A COPILOR ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR ÎN ANUL ȘCOLAR 2022-2023</p> <p>COD PO 09.8.05</p>	<p>Ediția 1 Nr. ex.</p>
		<p>Revizia 1 Nr. ex.</p>
		<p>Pagina 1 din 32 Exemplar nr.</p>

APROBATĂ,

În ședința Consiliului de Administrație al CJRAE Timiș din 31.03.2022

Președinte,

Prof. DODEA ADRIANA



PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
PRIVIND MODALITATEA DE
ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROCESULUI DE EVALUARE A NIVELULUI
DE DEZVOLTARE A COPILOR ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PRIMAR ÎN ANUL ȘCOLAR 2022-2023

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Timiș
CJRAE - Timiș

Model elaborat conform
ordinului SGG nr. 600/2018

2022

<p align="center">Ministerul Educației</p> <p align="center">Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Timiș</p> <p align="center">CJRAE Timiș</p>	<p align="center">PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</p> <p align="center">PRIVIND MODALITATEA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROCESULUI DE EVALUARE A NIVELULUI DE DEZVOLTARE A COPIILOR ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN INVATAMANTUL PRIMAR ÎN ANUL SCOLAR 2022-2023</p> <p align="center">COD PO 09.8.05</p>	<p>Ediția 1 Nr. ex.</p>
		<p>Revizia 1 Nr. ex.</p>
		<p>Pagina 1 din 32 Exemplar nr.</p>

2. INDEX

Nr.	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
1	Pagina de gardă	1
2	Cuprins	2
3	Scop	2
4	Domeniu de aplicare	2
5	Documente de referință	3
6	Definiții și abrevieri	4 - 6
7	Descrierea activităților / procesului	6 - 13
8	Responsabilități	14
9	Formular de evidență a modificărilor	15
10	Formular de analiză a procedurii	15- 16
11	Formular de distribuire / difuzare	16
12	Anexe - inclusiv diagrama de proces	17 - 31

3. Scopul:

Descrierea modului în care se desfășoară procesul de evaluare a nivelului de dezvoltare a copiilor în vederea înscrierii acestora în învățământul primar în anul școlar 2022-2023, evaluare realizată la solicitarea scrisă a părinților.

4. Domeniul de aplicare:

Procedura se aplică în toate unitățile de învățământ din județul Timiș în care se desfășoară procesul de evaluare a nivelului de dezvoltare a copiilor în vederea înscrierii în învățământul primar în anul școlar 2022-2023, unități denumite în continuare centre de evaluare.

<p align="center">Ministerul Educației</p> <p align="center">Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Timiș</p> <p align="center">CJRAE Timiș</p>	<p align="center">PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</p> <p align="center">PRIVIND MODALITATEA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROCESULUI DE EVALUARE A NIVELULUI DE DEZVOLTARE A COPIILOR ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN INVATAMANTUL PRIMAR ÎN ANUL SCOLAR 2022-2023</p> <p align="center">COD PO 09.8.05</p>	<p>Ediția 1 Nr. ex.</p>
		<p>Revizia 1 Nr. ex.</p>
		<p>Pagina 1 din 32 Exemplar nr.</p>

5. Documente de referință aplicabile activității procedurale

6.1. Reglementari internaționale

6.2. Legislație primară:

- Legea Educației Naționale nr. 1/ 5.01.2011, modificată și actualizată.
- Ordin nr. 3.343/8.03.2022 privind abrogarea Ordinului ministrului educației și al ministrului sănătății, interimar, nr. 5.338/2.015/2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2 (ordin comun cu Ministerului Sănătății: nr. 707/8.03.2022)
- Ordin nr. 3.030/14.01.2022 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului educației și al ministrului sănătății, interimar, nr. 5.338/2.015/2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2 (ordin comun cu Ministerului Sănătății: nr. 82/13.01.2022)

6.3. Legislația secundară:

- Ordin M.E. nr. 3.445/17.03.2022 privind aprobarea Calendarului și a Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2022-2023.

6.4. Alte documente

- Regulament privind organizarea și funcționarea Centrelor Județene/ al municipiului București de Resurse și de Asistență Educațională aprobat prin Ordin M.E.C.T.S. nr. 5555, publicat în 7.11.2011. modificat și actualizat.
- Regulament de Ordine Interioară al CJRAE Timiș – nr 6864/20.11.2020
- Regulament de Organizare și Funcționare a CJRAE Timiș – nr. 7070/ 01.11.2021
- Cod etică al profesorului consilier din CJRAE Timiș - nr 526/22.01.2021

<p align="center">Ministerul Educației</p> <p align="center">Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Timiș</p> <p align="center">CJRAE Timiș</p>	<p align="center">PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</p> <p align="center">PRIVIND MODALITATEA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROCESULUI DE EVALUARE A NIVELULUI DE DEZVOLTARE A COPIILOR ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN INVATAMANTUL PRIMAR ÎN ANUL SCOLAR 2022-2023</p> <p align="center">COD PO 09.8.05</p>	<p>Ediția 1 Nr. ex.</p>
		<p>Revizia 1 Nr. ex.</p>
		<p>Pagina 1 din 32 Exemplar nr.</p>

6. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

6.1. Definiții ale termenilor utilizați

Nr. Crt.	Termeni	Definiții ale termenilor
1.	Procedură operațională (procedură de lucru)	Procedură care descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate, fără aplicabilitate la nivelul întregii entități publice.
2.	Ediție procedură	Forma actuală a procedurii; ediția unei proceduri se modifică atunci când deja au fost realizate de regulă trei revizii ale respectivei proceduri sau atunci când modificările din structura procedurii depășesc 50% din conținutul reviziei anterioare.
3.	Revizie procedură	Acțiuni de modificare, respectiv adăugare sau eliminare a unor informații, date, componente ale ediției unei proceduri, modificări ce implică de regulă sub 50% din conținutul procedurii.
4.	Activitate procedurală	Proces major/activitate semnificativă pentru care se pot stabili reguli și modalități de lucru, general valabile, în vederea îndeplinirii, în condiții de regularitate, eficiență, eficacitate, și economicitate a obiectivelor compartimentului /entității publice.
5.	Compartiment	Direcție generală, direcție, departament, serviciu, birou, comisie, inclusiv instituție/structură fără personalitate juridică aflată în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea entității.
6.	Evaluarea nivelului de dezvoltare a copilului	Evaluarea dezvoltării copilului și a pregătirii lui pentru următoarele trepte de învățământ. Evaluarea vizează dezvoltarea cognitivă, socială, emoțională, motrică și a limbajului copilului. Evaluarea se efectuează sub coordonarea CJRAE Timiș și implică personalul de specialitate al CJRAE Timiș.
7.	Personal de specialitate al CJRAE Timiș	Profesori din centre și cabinete de asistență psihopedagogică și profesori logopezi din CJRAE Timiș implicați în evaluarea nivelului de dezvoltare a copilului.

<p align="center">Ministerul Educației</p> <p align="center">Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Timiș</p> <p align="center">CJRAE Timiș</p>	<p align="center">PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</p> <p align="center">PRIVIND MODALITATEA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROCESULUI DE EVALUARE A NIVELULUI DE DEZVOLTARE A COPILOR ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR ÎN ANUL SCOLAR 2022-2023</p> <p align="center">COD PO 09.8.05</p>	<p>Ediția 1 Nr. ex.</p>
		<p>Revizia 1 Nr. ex.</p>
		<p>Pagina 1 din 32 Exemplar nr.</p>

8.	Centru de evaluare	Centru de asistență psihopedagogică și/sau cabinet/unitate de învățământ în care se organizează /desfășoară evaluarea nivelului de dezvoltare a copiilor în vederea înscrierii în învățământul primar.
9.	Solicitare scrisă a evaluării nivelului de dezvoltare a copilului	Acțiunea de a solicita în scris evaluarea nivelului de dezvoltare a copilului în vederea înscrierii acestuia în învățământul primar. Solicitarea poate fi făcută de părintele/tutorele legal instituit /reprezentantul legal al copilului.
10.	Rezultatul evaluării nivelului de dezvoltare	<p>Rezultatul evaluării nivelului de dezvoltare este exprimat în procent - acesta exprimând ponderea itemilor rezolvați din totalul de itemi cuprinși în fișa de evaluare a nivelului de dezvoltare a copilului.</p> <p>În funcție de procentul de itemi rezolvați se recomandă înscrierea în clasa pregătitoare sau înscrierea/reînscrierea în grupa mare la grădiniță.</p> <p>Rezultatul evaluării nivelului de dezvoltare a copilului este comunicat în scris și înmănat direct părintelui/tutorei legal instituit/reprezentantului legal care a solicitat evaluarea, cu confirmare de primire, la finalul evaluării copilului.</p> <p>Rezultatul evaluării nu poate fi contestat și are caracter confidențial.</p>
11.	Consiliere în interesul educațional al copilului	Informarea și sprijinirea părinților astfel încât aceștia să ia cele mai bune decizii privind înscrierea copilului în învățământul primar sau înscrierea/reînscriere în grupa mare, ținând seama de particularitățile psihologice și de vârsta ale propriului copil.

6.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abreviere	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedura operațională
2.	AP (APP)	Asistență Psihopedagogică
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare

<p align="center">Ministerul Educației</p> <p align="center">Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Timiș</p> <p align="center">CJRAE Timiș</p>	<p align="center">PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</p> <p align="center">PRIVIND MODALITATEA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROCESULUI DE EVALUARE A NIVELULUI DE DEZVOLTARE A COPIILOR ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN INVATAMANTUL PRIMAR ÎN ANUL SCOLAR 2022-2023</p> <p align="center">COD PO 09.8.05</p>	<p>Ediția 1 Nr. ex.</p>
		<p>Revizia 1 Nr. ex.</p>
		<p>Pagina 1 din 32 Exemplar nr.</p>

6.	Ah.	Arhivare
7.	CJRAE	Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională
8.	CJAP	Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică
9.	CSAP/CIAP	Cabinet Școlar de Asistență Psihopedagogică/ Cabinet Înterșcolar de Asistență Psihopedagogică

7. Descrierea activităților procesului

7.1.1. Generalități

Procedura operațională privind evaluarea nivelului de dezvoltare a copiilor pentru înscrierea acestora în învățământul primar stabilește etapele ce trebuie parcurse, succesiv și obligatoriu, de către întreg personalul implicat în evaluare, precum și instrumente de lucru stabilite și regulile de aplicat în vederea realizării activității de evaluare.

Evaluarea nivelului de dezvoltare a copiilor în vederea înscrierii în învățământul primar se realizează în conformitate cu Ordin M.E. nr. 3.445/17.03.2022 privind aprobarea Calendarului și a Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2022-2023.

Evaluarea nivelului de dezvoltare a copiilor se efectuează sub coordonarea CJRAE Timiș în perioada prevăzută de calendarul înscrierii în clasa pregătitoare, conform Ordin M.E. nr. 3.445/17.03.2022 privind aprobarea Calendarului și a Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2022-2023. În evaluare este implicat personalul de specialitate al CJRAE Timiș.

Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul primar, denumită în continuare comisia județeană, poate decide organizarea activității de evaluare a dezvoltării copiilor în locații accesibile pentru a evita deplasarea pe distanțe lungi a copiilor și a părinților acestora.

Perioada de desfășurare a activității de evaluare a dezvoltării copiilor, efectuată de CJRAE Timiș, precum și adresele instituțiilor/locațiilor la care se desfășoară evaluarea sunt afișate la avizierul și pe site-ul unităților de învățământ, CJRAE Timiș și al Inspectoratului Școlar Timiș.

Activitatea va fi realizată în intervalul orar 10.00-18.00, în baza unei programări telefonice.

<p>Ministerul Educației</p> <p>Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Timiș</p> <p>CJRAE Timiș</p>	<p>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</p> <p>PRIVIND MODALITATEA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROCESULUI DE EVALUARE A NIVELULUI DE DEZVOLTARE A COPIILOR ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR ÎN ANUL SCOLAR 2022-2023</p> <p>COD PO 09.8.05</p>	<p>Ediția 1</p> <p>Nr. ex.</p>
		<p>Revizia 1</p> <p>Nr. ex.</p>
		<p>Pagina 1 din 32</p> <p>Exemplar nr.</p>

7.1.2. Precizări metodologice

Nr.crt.	Categoria de vârstă a copilului	Evaluarea nivelului de dezvoltare
7.1.2.1	Copii care împlinesc vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie – 31 decembrie 2022 inclusiv	<p>a. Copii care împlinesc vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie – 31 decembrie 2022 inclusiv, care nu au frecventat grădinița.</p> <p>b. Copii care împlinesc vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie – 31 decembrie 2022 inclusiv, care s-au întors din străinătate.</p>
7.1.2.2.	Copii aflați în situații excepționale	<p>La cererea scrisă a părintelui, adresată Comisiei județene/ISJ Timiș, aceasta soluționează, în interesul superior al copilului, situațiile excepționale care necesită amânarea înscrierii în învățământul primar sau cele care nu se încadrează în Calendarul înscrierii în învățământul primar (cf. art.53, alin. (2) din Metodologie de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2022-2023, nr. 3.445 din 17.03.2022).</p>

7.1.3. Calendarul evaluării nivelului de dezvoltare a copiilor

Data limită/ perioada	Evenimentul
29 martie 2022	<p>Pe site-ul CJRAE Timiș se va posta modelul de cerere pentru evaluarea dezvoltării copiilor care împlinesc vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie – 31 decembrie 2022, inclusiv, și care:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ nu au frecventat grădinița; ▪ s-au întors din străinătate; <p>(Anexa 2 la Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2022-2023)</p> <p>Pe site-ul CJRAE Timiș și la avizierul CJRAE Timiș se va afișa programul de evaluare a copiilor.</p>

<p align="center">Ministerul Educației</p> <p align="center">Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Timiș</p> <p align="center">CJRAE Timiș</p>	<p align="center">PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</p> <p align="center">PRIVIND MODALITATEA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROCESULUI DE EVALUARE A NIVELULUI DE DEZVOLTARE A COPIILOR ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN INVATAMANTUL PRIMAR ÎN ANUL SCOLAR 2022-2023</p> <p align="center">COD PO 09.8.05</p>	<p>Ediția 1 Nr. ex.</p>
		<p>Revizia 1 Nr. ex.</p>
		<p>Pagina 1 din 32 Exemplar nr.</p>

<p>30 martie - 08 aprilie 2022</p>	<p>Evaluarea dezvoltării copiilor care împlinesc 6 ani în perioada 1 septembrie – 31 decembrie 2022 și eliberarea recomandării pentru înscrierea în învățământul primar.</p> <p><u>Pentru copiii care NU au frecventat grădinița sau au revenit din străinătate</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Înregistrarea de către CJRAE Timiș a cererilor de evaluare, depuse/transmise de părinți pentru copiii care îndeplinesc criteriile prevăzute la Art. 7 alin. (1) din Metodologia de înscriere în scrierea a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2022-2023; ▪ Planificarea de către CJRAE Timiș a organizării evaluării; afișarea și comunicarea programării pentru participarea la evaluare; ▪ Desfășurarea evaluării copiilor de către CJRAE Timiș; ▪ Eliberarea/transmiterea către părinte de către CJRAE Timiș a recomandării de înscriere în clasa pregătitoare sau în grupa mare, după caz; <p><u>Pentru copiii care au frecventat grădinița</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Înregistrarea cererilor transmise/depuse la unitățile de învățământ cu nivel preșcolar pentru obținerea recomandării de înscriere în clasa pregătitoare ▪ Eliberarea/transmiterea către părinte, de către unitatea de învățământ cu nivel preșcolar, a recomandării de înscriere în clasa pregătitoare sau în grupa mare, după caz; (cf. ANEXA nr. 2 la ordin ME nr. 3.445 din 17.03.2022 privind aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2022-2023 și a Calendarului înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2022-2023)
<p>11 aprilie 2022</p>	<p>Transmiterea, către comisia județeană, a procesului verbal ce cuprinde lista cu numele copiilor și rezultatele evaluării acestora (recomandarea de înscriere în clasa pregătitoare sau în grupa mare, după caz).</p>
<p>15 – 30 august 2022</p>	<p>În ce privește nivelul de dezvoltare a copilului, schimbările care intervin la vârsta de 5 – 6 ani sunt continue, în unele situații, alerte. Ca atare, părinții/tutorii legal instituți/reprezentanții legali ai copiilor care nu au primit recomandare pentru înscrierea în clasa pregătitoare în urma</p>

<p>Ministerul Educației</p> <p>Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Timiș</p> <p>CJRAE Timiș</p>	<p>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</p> <p>PRIVIND MODALITATEA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROCESULUI DE EVALUARE A NIVELULUI DE DEZVOLTARE A COPIILOR ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN INVATAMANTUL PRIMAR ÎN ANUL SCOLAR 2022-2023</p> <p>COD PO 09.8.05</p>	<p>Ediția 1 Nr. ex.</p>
		<p>Revizia 1 Nr. ex.</p>
		<p>Pagina 1 din 32 Exemplar nr.</p>

	<p>evaluării realizate de CJRAE Timiș în perioada prevăzută calendarului de mai sus, pot să solicite o nouă evaluare a copilului pentru înscrierea în învățământul primar, în perioada 15 – 30 august 2022 conform art. 33. alin. (4) din Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2022 - 2023.</p>
<p>CJRAE Timiș asigură, la solicitarea părinților/tutorilor legal instituți/reprezentanților legali, serviciile de evaluare a dezvoltării copiilor, inclusiv după încheierea perioadei de evaluare prevăzute în Calendarul înscrierii în învățământul primar.</p>	

7.2. Documente utilizate

7.2.1. Lista documentelor utilizate în organizarea și desfășurarea procesului de evaluare psihosomatică

- a) Formular **Cerere-tip de evaluare** a nivelului de dezvoltare a copilului (Anexă 1 la procedura curentă/Anexa 2 la Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2022-2023)
- b) Formular **Registrul de evidență săptămânală a cererilor/solicitărilor** de evaluare a nivelului de dezvoltare a copilului (Anexă 2 la procedura curentă)
- c) Formular **Registrul de evidență zilnică a programărilor** de evaluare a nivelului de dezvoltare a copilului (Anexă 3 la procedura curentă)
- d) Formular **Registrul de evidență zilnică a cererilor** de evaluare a nivelului de dezvoltare a copilului (Anexă 4 la procedura curentă)
- e) Formular **Recomandare** (Anexă 5 la procedura curentă)
- f) Formular **Registrul de evidență zilnică a recomandărilor** eliberate în urma evaluărilor efectuate (Anexă 6 la procedura curentă)
- g) Formular **Proces verbal al evaluărilor efectuate zilnic** (Anexă 7 la procedura curentă)
- h) Formular **Fișă de evaluare a nivelului de dezvoltare a copilului în vederea înscrierii în clasa pregătitoare în anul școlar 2022-2023** (Anexă 8 la procedura curentă) însoțită de anexe aferente

7.3. Resurse necesare

7.3.1. Resurse materiale:

<p style="text-align: center;">Ministerul Educației</p> <p style="text-align: center;">Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Timiș</p> <p style="text-align: center;">CJRAE Timiș</p>	<p>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</p> <p>PRIVIND MODALITATEA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROCESULUI DE EVALUARE A NIVELULUI DE DEZVOLTARE A COPILOR ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN INVATAMANTUL PRIMAR ÎN ANUL SCOLAR 2022-2023</p> <p>COD PO 09.8.05</p>	<p>Ediția 1 Nr. ex.</p>
		<p>Revizia 1 Nr. ex.</p>
		<p>Pagina 1 din 32 Exemplar nr.</p>

- dosare, hârtie, folii laminator, rechizite – truse Logi cu forme geometrice, linii telefonice, materiale informative, calculatoare, acces la baza de date, imprimantă, internet.

7.3.2. Resurse umane:

- director CJRAE Timiș;
- coordonator CJAP Timiș;
- profesori în centre și cabinete de asistență psihopedagogică Timiș;
- profesori logopezi școlari CJRAE Timiș
- personal administrativ CJRAE Timiș

7.3.3. Resurse financiare:

- sunt prevăzute în bugetul de stat și sunt necesare pentru achiziționarea resurselor materiale, decontarea transportului specialiștilor implicați în evaluarea dezvoltării copilului la centre de evaluare a nivelului de dezvoltare a copilului din județ, acolo unde este nevoie.

7.4. Modul de lucru

A. Modul de lucru la nivelul procesului de organizare a evaluării nivelului de dezvoltare a copilului în vederea înscrierii în clasa pregătitoare

A.7.4.1. Directorul CJRAE Timiș numește, prin dispoziție, Comisia pentru elaborarea Procedurii privind modalitatea de organizare și desfășurare a procesului de evaluare a nivelului de dezvoltare a copiilor în vederea înscrierii în învățământul primar în anul școlar 2022-2023

A.7.4.2. Directorul CJRAE Timiș propune spre aprobare CA al CJRAE Timiș Procedura operațională privind modalitatea de organizare și desfășurare a procesului de evaluare a nivelului de dezvoltare a copiilor în vederea înscrierii în învățământul primar în anul școlar 2022-2023

A.7.4.3. Directorul CJRAE Timiș propune Comisiei Județene de înscriere a copiilor în învățământul primar, centrele de evaluare, perioada și intervalul orar în care se va realiza evaluarea.

A.7.4.4. CJRAE Timiș, prin Comisia de elaborare a prezentei procedurii, organizează sesiuni de informare cu privire la:

<p align="center">Ministerul Educației</p> <p align="center">Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Timiș</p> <p align="center">CJRAE Timiș</p>	<p align="center">PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</p> <p align="center">PRIVIND MODALITATEA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROCESULUI DE EVALUARE A NIVELULUI DE DEZVOLTARE A COPIILOR ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN INVATAMANTUL PRIMAR ÎN ANUL SCOLAR 2022-2023</p> <p align="center">COD PO 09.8.05</p>	<p>Ediția 1 Nr. ex.</p>
		<p>Revizia 1 Nr. ex.</p>
		<p>Pagina 1 din 32 Exemplar nr.</p>

- Ordin nr. 3.445 din 17.03.2022 privind aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2022-2023 și a Calendarului înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2022-2023
- utilizarea instrumentelor de evaluare a dezvoltării copiilor în vederea înscrierii în clasa pregătitoare
- utilizarea formularelor tipizate folosite în procesul de organizare/evaluare a dezvoltării copilului (cerere, registru cereri, programator etc),
- centrele de evaluare propuse pentru perioada 30 martie - 08 aprilie 2022
- coordonatorul și echipele de specialiști repartizate fiecărui centru de evaluare
- măsurile de securitate recomandate în contextul epidemiologic actual.

A.7.4.5. La nivelul CJAP/CJRAE Timiș, personalul desemnat, va prelua solicitările de evaluare la numerele de telefon 0775 344568, respectiv 0775345036 și /sau la adresa de e-mail cjraetm20@gmail.com, în perioada 30 martie - 08 aprilie 2022, de luni până vineri, în intervalul orar 9.00 – 16.00.

A.7.4.6. La nivelul CJAP/CJRAE Timiș, personalul desemnat va realiza programarea evaluărilor și, ulterior, va comunica părintelui solicitant informații cu privire la locul/ ziua/ intervalul orar în care va avea loc evaluarea nivelului de dezvoltare a copilului.

A.7.4.7. La nivelul fiecărui centru de evaluare, coordonatorul centrului de evaluare, numit de către CJRAE Timiș, va organiza procesul de evaluare:

- repartizarea pe zile a echipelor de specialiști ce urmează a realiza evaluările la nivelul centrului de evaluare, în funcție de solicitările repartizate de CJRAE Timiș
- punerea la dispoziția echipei de specialiști a logisticii necesare desfășurării procesului de evaluare, logistică asigurată de CJRAE Timiș
- transmiterea săptămânală către CJRAE Timiș a evaluărilor realizate, însoțite de documentele specifice
- menținerea permanentă a legăturii cu CJRAE Timiș și colaborarea cu aceștia în soluționarea situațiilor ce apar.

<p style="text-align: center;">Ministerul Educației</p> <p style="text-align: center;">Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Timiș</p> <p style="text-align: center;">CJRAE Timiș</p>	<p style="text-align: center;">PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</p> <p style="text-align: center;">PRIVIND MODALITATEA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROCESULUI DE EVALUARE A NIVELULUI DE DEZVOLTARE A COPIILOR ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN INVATAMANTUL PRIMAR ÎN ANUL SCOLAR 2022-2023</p> <p style="text-align: center;">COD PO 09.8.05</p>	<p>Ediția 1 Nr. ex.</p>
		<p>Revizia 1 Nr. ex.</p>
		<p>Pagina 1 din 32 Exemplar nr.</p>

A.7.4.8. La nivelul CJAP/CJRAE Timiș, personalul desemnat va înregistra zilnic, în baza de date, evaluările realizate în toate centrele de evaluare

A.7.4.9. Directorul CJRAE Timiș înaintează către comisia județeană un proces-verbal cuprinzând baza de date cu numele copiilor și rezultatele evaluărilor realizate la nivel județean – termen: 11 aprilie 2022.

B. Modul de lucru în desfășurarea efectivă a procesului de evaluare a dezvoltării copiilor prevăzuți la pct. 7.1.2.1. în prezenta procedură

B. 7.4.1. Evaluarea dezvoltării nivelului de dezvoltare a copiilor se efectuează sub coordonarea CJRAE Timiș în perioada 30 martie - 08 aprilie 2022,

B. 7.4.2. Activitatea de evaluare a dezvoltării se desfășoară în intervalul orar 10.00-18.00.

B. 7.4.3. Evaluarea dezvoltării copiilor se realizează atât la sediul CJRAE Timiș, cât și în diferite zone ale județului Timiș – numite centre de evaluare. Părinții vor fi îndrumați spre centrul de evaluare cel mai accesibil.

B. 7.4.4. Evaluarea dezvoltării copiilor este realizată de personalul de specialitate al CJRAE Timiș.

B. 7.4.5. Părinții/tutorii legal instituți/reprezentanții legali ai copiilor menționați la pct. 7.1.2.1. se programează la sediul CJRAE Timiș (telefonic/ pe e-mail).

B. 7.4.6. Personalul desemnat de CJRAE Timiș va comunica, ulterior, părintelui solicitant, locul, data și ora la care este programat precum și documentele ce trebuie prezentate comisiei de evaluare a nivelului dezvoltării copilului.

B. 7.4.7. Părinții care au solicitat evaluarea nivelului de dezvoltare a copilului se vor prezenta la centrul de evaluare (spre care au fost îndrumați) cu următoarele documente:

- Certificat naștere copil în original și în copie
- Carte de identitate părinte/tutore legal instituit/reprezentant legal în original și copie
- Document care atestă că este reprezentantul legal/tutorele legal instituit al copilului pentru care se solicită evaluarea (acolo unde este cazul)

<p align="center">Ministerul Educației</p> <p align="center">Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Timiș</p> <p align="center">CJRAE Timiș</p>	<p align="center">PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</p> <p align="center">PRIVIND MODALITATEA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROCESULUI DE EVALUARE A NIVELULUI DE DEZVOLTARE A COPIILOR ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN INVATAMANTUL PRIMAR ÎN ANUL SCOLAR 2022-2023</p> <p align="center">COD PO 09.8.05</p>	<p>Ediția 1 Nr. ex.</p>
		<p>Revizia 1 Nr. ex.</p>
		<p>Pagina 1 din 32 Exemplar nr.</p>

- Părinții care au solicitat telefonic evaluarea vor completa formularul Cerere de evaluare (ce cuprinde și acordul privind protecția și prelucrarea datelor cu caracter personal).

B. 7.4.8. Părinții, însoțiți de copil, se vor prezenta doar la ora programată.

B. 7.4.9. Evaluarea nivelului de dezvoltare a copilului se realizează în prezența părintelui/tutorelui legal/reprezentantului legal.

B. 7.4.10. La încheierea evaluării fiecărui copil, membrii echipei de specialiști care au realizat evaluarea vor comunica/înmâna rezultatul evaluării, în scris, părintelui/tutorelui legal instituit/reprezentantului legal care a solicitat evaluarea, cu confirmare de primire. Rezultatul evaluării nu poate fi contestat și este confidențial.

B.7.4.11. Rezultatul evaluării dezvoltării copilului evaluat este înscris într-un proces-verbal, semnat de specialiștii care au efectuat evaluarea

B.7.4.12. Echipa de specialiști, ce a realizat evaluările, va transmite, zilnic, spre CJRAE Timiș documentele precizate la pct. 7.2.1. din prezenta procedură (în format scanat). La finalul perioadei de evaluare, documentele menționate vor transmise la secretariat CJRAE Timiș și în format letric.

<p align="center">Ministerul Educației</p> <p align="center">Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Timiș</p> <p align="center">CJRAE Timiș</p>	<p align="center">PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</p> <p align="center">PRIVIND MODALITATEA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROCESULUI DE EVALUARE A NIVELULUI DE DEZVOLTARE A COPIILOR ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN INVATAMANTUL PRIMAR ÎN ANUL SCOLAR 2022-2023</p> <p align="center">COD PO 09.8.05</p>	<p>Ediția 1 Nr. ex.</p>
		<p>Revizia 1 Nr. ex.</p>
		<p>Pagina 1 din 32 Exemplar nr.</p>

8. Responsabilități

Nr.	Compartimentul (postul)/acțiunea (operațiunea)	I	II	III	IV	V	VI
		1	2	3	4	5	6
8.1	Comisia de elaborare a Procedurii	E					
8.2	Coordonator CJAP Timiș		V				
8.3	<u>Director</u> CJRAE Timiș			Av			
8.4	<u>Președinte</u> Consiliul de Administrație CJRAE Timiș			A			
8.5	Secretariat CJRAE Timiș				Ap		
8.6	Financiar Administrativ Patrimoniu CJRAE Timiș				Ap		
8.7	Departamente CJAP/CLI / SEOȘP / CONSILIERE PARENTALĂ CJRAE Timiș				Ap		
8.8	<u>Instituția</u> CJRAE Timiș				Ap		
8.9	Secretariat CJRAE Timiș					Ap	Ah

<p align="center">Ministerul Educației</p> <p align="center">Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Timiș</p> <p align="center">CJRAE Timiș</p>	<p align="center">PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</p> <p align="center">PRIVIND MODALITATEA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROCESULUI DE EVALUARE A NIVELULUI DE DEZVOLTARE A COPILOR ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN INVATAMANTUL PRIMAR ÎN ANUL SCOLAR 2022-2023</p> <p align="center">COD PO 09.8.05</p>	<p>Ediția 1 Nr. ex.</p>
		<p>Revizia 1 Nr. ex.</p>
		<p>Pagina 1 din 32 Exemplar nr.</p>

9. Formular de evidență a modificărilor

Nr.	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data aplicării ediției/reviziei ediției
	1	2	3	4
9.1	Ediția 1			
9.2	Revizia 1			

10. Formular de analiză a procedurii

Nr.	Elemente privind responsabilii /operațiunea	Nume Prenume	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
10.1	Elaborat	Balaci Ileana Mateșescu- Pașcalău Florina Onețiu Mirela Velciov Natalia Silaș Natalia Streian Diana Slatina Maria Chiritoiu Monica	Comisia de elaborare a prezentei Proceduri		
10.2	Verificat	Monica Chiritoiu	Coordonator CJAP Timiș		
10.3	Avizat	Dodea Adriana	Președinte - Consiliul de Administrație al CJRAE Timiș		
10.4	Aplicat	Specialiști implicați în evaluarea nivelului de dezvoltare a	Profesori în centre și cabinete de asistență psihopedagogică Profesori logopezi		

<p align="center">Ministerul Educației</p> <p align="center">Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Timiș</p> <p align="center">CJRAE Timiș</p>	<p align="center">PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</p> <p align="center">PRIVIND MODALITATEA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROCESULUI DE EVALUARE A NIVELULUI DE DEZVOLTARE A COPIILOR ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN INVATAMANTUL PRIMAR ÎN ANUL SCOLAR 2022-2023</p> <p align="center">COD PO 09.8.05</p>	<p>Ediția 1 Nr. ex.</p>
		<p>Revizia 1 Nr. ex.</p>
		<p>Pagina 1 din 32 Exemplar nr.</p>

		copilului din CJAP/ CLI			
10.5	Arhivare	Violeta Ștefănuț	Secretar CJRAE Timiș		

11. Formular de distribuire / difuzare

Nr.	Scopul difuzării	Ex. nr.	Compartiment Structură	Funcția	Nume Prenume	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
11.1	Înregistrare Expediere Arhivare	1	Secretariat CJRAE Timiș	Secretar	Violeta Ștefănuț		
11.2	Informare Rezoluție Aprobare	2	Conducerea CJRAE Timiș	Director	Dodea Adriana		
11.3	Informare Rezoluție Aprobare	2	Conducerea CJRAE Timiș	Președinte Consiliul de Administrație CJRAE Tm	Dodea Adriana		
11.4	Informare Verificare Coprocesare	1	CJAP Timiș	Coordonator	Chiritoiu Monica		

<p align="center">Ministerul Educației</p> <p align="center">Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Timiș</p> <p align="center">CJRAE Timiș</p>	<p align="center">PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</p> <p align="center">PRIVIND MODALITATEA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROCESULUI DE EVALUARE A NIVELULUI DE DEZVOLTARE A COPIILOR ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN INVATAMANTUL PRIMAR ÎN ANUL SCOLAR 2022-2023</p> <p align="center">COD PO 09.8.05</p>	<p>Ediția 1 Nr. ex.</p>
		<p>Revizia 1 Nr. ex.</p>
		<p>Pagina 1 din 32 Exemplar nr.</p>

Anexă 1- Formular **Cerere-tip de evaluare** a nivelului de dezvoltare a copilului (Anexa nr. 2 la Ordin nr. 3.445 din 17.03.2022 privind aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2022-2023 și a Calendarului înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2022-2023)

Nr. /

Către

Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională Timiș (CJRAE)

Doamna/Domnule director,

Subsemnatul/Subsemnata,, domiciliat(a) în localitatea, str. nr., bl., sc., ap., județul/sectorul, legitimat(a) cu seria..... nr., nr. de telefon, adresa de e-mail, parintele/tutorele legal instituit/reprezentantul legal al copilului, născut la data de, solicit evaluarea nivelului de dezvoltare a acestuia în vederea înscrierii în anul școlar în clasa pregătitoare, în conformitate cu prevederile Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 3.445/2022.

Mentionez faptul că fiica mea/fiul meu se află în următoarea situație:

- nu a frecventat grădinița;
- s-a întors din străinătate.

Semnatura

Data

NOTA:

Prezenta cerere se depune/transmite la centrul județean de resurse și asistență educațională/Centrul Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională, după caz.

Unitatea de învățământ prelucrează datele dumneavoastră personale în conformitate cu prevederile Regulamentului general privind protecția datelor, în calitate de operator, în conformitate cu prevederile specifice aplicabile: Ordinul ministrului educației nr. /

Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate pentru îndeplinirea obligațiilor legale care îi revin operatorului, conform art. 6 alin. (1) lit. c) și e) din Regulamentul general privind protecția datelor.

Ministerul Educației Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Timiș CJRAE Timiș	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND MODALITATEA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROCESULUI DE EVALUARE A NIVELULUI DE DEZVOLTARE A COPIILOR ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR ÎN ANUL SCOLAR 2022-2023 COD PO 09.8.05	Ediția 1 Nr. ex.
		Revizia 1 Nr. ex.
		Pagina 1 din 32 Exemplar nr.

Anexă 2 - Formular **Registrul de evidență săptămânală a cererilor/solicitărilor** de evaluare a nivelului de dezvoltare a copilului

REGISTRU evidență săptămânală CERERI/SOLICITĂRI EVALUARE NIVEL DE DEZVOLTARE

Perioada / săptămâna

Nr. crt.	Nume/ Prenume părinte	Adresă Telefon / E-mail	Nume/ Prenume copil	Data naștere copil	Întors din străinătate	Nu a frecventat grădinița	Centru de evaluare	Obs.
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								

Ministerul Educației Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Timiș CJRAE Timiș	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND MODALITATEA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROCESULUI DE EVALUARE A NIVELULUI DE DEZVOLTARE A COPIILOR ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR ÎN ANUL SCOLAR 2022-2023 COD PO 09.8.05	Ediția 1 Nr. ex.
		Revizia 1 Nr. ex.
		Pagina 1 din 32 Exemplar nr.

Anexă 3 - Formular **Registrul de evidență zilnică a programărilor** de evaluare a nivelului de dezvoltare a copilului

REGISTRUL de evidență zilnică a PROGRAMĂRILOR

CENTRUL DE EVALUARE **LOCALITATEA**

Data:					
Ora	Echipa	Numele și prenumele copilului	Vârsta	Număr telefon părinte	Opțiune Clasa pregătitoare
10.00-10.50					
10.50-11.20	PAUZĂ				
11.20-12.10					
12.10-12.40	PAUZĂ				
12.40-13.30					
13.30-14.00	PAUZĂ				
14.00-14.50					
14.50-15.20	PAUZĂ				
15.20-16.10					
16.10 -16.40	PAUZĂ				
16.40-17.30					
17.30-18.00	PAUZĂ				

Ministerul Educației Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Timiș CJRAE Timiș	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND MODALITATEA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROCESULUI DE EVALUARE A NIVELULUI DE DEZVOLTARE A COPIILOR ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR ÎN ANUL SCOLAR 2022-2023 COD PO 09.8.05	Ediția 1 Nr. ex.
		Revizia 1 Nr. ex.
		Pagina 1 din 32 Exemplar nr.

Anexă 4 - Formular **Registrul de evidență zilnică a cererilor** de evaluare a nivelului de dezvoltare a copilului

REGISTRUL de evidență zilnică a CERERILOR

CENTRUL DE EVALUARE LOCALITATEA

Nr. crt.	Data	Numele și prenumele părinte/ tutore legal	Numele și prenumele copilului evaluat	Adresa de domiciliu	Observații
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Evaluator 1: Numele și prenumele _____, semnătura _____

Evaluator 2: Numele și prenumele _____, semnătura _____

Ministerul Educației Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Timiș CJRAE Timiș	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND MODALITATEA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROCESULUI DE EVALUARE A NIVELULUI DE DEZVOLTARE A COPIILOR ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR ÎN ANUL ȘCOLAR 2022-2023 COD PO 09.8.05	Ediția 1 Nr. ex.
		Revizia 1 Nr. ex.
		Pagina 1 din 32 Exemplar nr.

Anexa 5 - Formular Recomandare eliberată în urma realizării evaluării nivelului de dezvoltare a copilului

Centrul de evaluare, localitatea

Nr. /

RECOMANDARE

În urma cererii cu nr. /, înregistrate la....., s-a realizat evaluarea nivelului de dezvoltare a copilului

Evaluarea s-a desfășurat în data de, la centrul de evaluare, copilul fiind însoțit de către, în calitate de

În conformitate cu OME nr. 3.445 din 17.03.2022, ținând seama de cererea părintelui/tutorei legal/reprezentantului legal pentru înscrierea în învățământul primar în anul școlar 2022-2023, vă comunicăm rezultatul evaluării nivelului de dezvoltare a copilului, născut în data de, în vederea înscrierii acestuia în anul școlar 2022-2023:

SE RECOMANDĂ ÎNSCRIEREA ÎN CLASA PREGĂTITOARE;

SE RECOMANDĂ ÎNSCRIEREA ÎN GRUPA MARE, ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR.

Evaluatori:

Numele și prenumele:

Semnătura

Numele și prenumele:

Semnătura

DIRECTOR,

Ministerul Educației Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Timiș CJRAE Timiș	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND MODALITATEA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROCESULUI DE EVALUARE A NIVELULUI DE DEZVOLTARE A COPIILOR ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR ÎN ANUL SCOLAR 2022-2023 COD PO 09.8.05	Ediția 1 Nr. ex.
		Revizia 1 Nr. ex.
		Pagina 1 din 32 Exemplar nr.

Anexa 6 - Formular **Registrul de evidență zilnică a recomandărilor** eliberate în urma evaluărilor efectuate

REGISTRUL de evidență zilnică a RECOMANDĂRILOR

CENTRUL DE EVALUARE LOCALITATEA

Nr. crt.	Data emiterii	Numele și prenumele copilului evaluat	Numele și prenumele părinte/ tutore legal instituit	Adresa de domiciliu	Școala de circumscripție	Recomandare	
						GM	CP
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							

Evaluator 1: Numele și prenumele _____, semnătura _____

Evaluator 2: Numele și prenumele _____, semnătura _____

<p align="center">Ministerul Educației</p> <p align="center">Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Timiș</p> <p align="center">CJRAE Timiș</p>	<p align="center">PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</p> <p align="center">PRIVIND MODALITATEA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROCESULUI DE EVALUARE A NIVELULUI DE DEZVOLTARE A COPILOR ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN INVATAMANTUL PRIMAR ÎN ANUL SCOLAR 2022-2023</p> <p align="center">COD PO 09.8.05</p>	<p>Ediția 1 Nr. ex.</p>
		<p>Revizia 1 Nr. ex.</p>
		<p>Pagina 1 din 32 Exemplar nr.</p>

Anexa 7 - Formular Proces verbal al evaluărilor efectuate zilnic

PROCES VERBAL

Încheiat azi
cu ocazia evaluării nivelului de dezvoltare a copiilor în vederea înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2022-2023.

Evaluarea s-a desfășurat la Centrul de evaluare din unitatea de învățământ

Evaluarea s-a realizat de către:

prof. și
prof.

Au fost evaluați un număr de copii din copii programați, după cum urmează:

Nr. crt.	Numele și prenume copilului evaluat	Opțiunea părintelui	Recomandare specialist	Școala de circumscripție	Observații

Notă: se completează cu toți copiii programați și se consemnează în rubrica observații după caz:

- copiii care s-au prezentat la evaluare și, în urma consilierii, părinții au renunțat la evaluare;
- copiii care nu s-au prezentat la evaluare

Am predat:
(numele, prenumele, semnătura)

Am primit:
(numele, prenumele, semnătura)

Evaluatori
Evaluatori

Reprezentant CJRAE Timiș
.....