

REPORTER

PROFIL OCUPAȚIONAL

(versiunea finală)

Descrierea ocupației: Practicanții unei astfel de ocupații culege informații și redactează articole. Adună și analizează faptele ce compun un eveniment abia petrecut și le redă într-un reportaj ori o scurtă povestire. Adună mărturii de la martorii oculari sau de la surse oficiale, verifică informațiile, le redă într-o înlănțuire clară cât se poate de obiectivă. Redactează știri pentru ziare, reviste, posturi de radio sau televiziune.

Cod COR: 245114

A. Sarcini principale

Această componentă cuprinde acele sarcini aferente unei ocupații care au cea mai mare importanță pentru ocupația respectivă și permit diferențierea între o persoană cu performanțe ridicate în profesia respectivă (expert) și o persoană cu performanțe reduse (novice).

- Relatează și redactează informații și comentarii pentru publicație, analizând contextul și detaliile în care s-au desfășurat evenimentele.
- Asigură condițiile de desfășurare a interviului, cu persoane care pot furniza informații despre un eveniment particular, stabilește conținutul, și obține acordul interlocutorului.
- Redactează materialul și corectează eventualele erori gramaticale urmărind principiile stilului editorial.
- Evaluează și revizuieste însemnările despre aspectele evenimentelor pentru a departaja faptele și detaliile.
- Determină orientarea articolului, formatul și lungimea acestuia, precum și organizarea în conformitate cu cerințele impuse de publicație
- Verifică informația comparând relatări din surse diferite, fiind capabil să furnizeze informații complete și precise.
- Culege informații despre evenimente politice sportive, artistice, sociale prin cercetare, interviuri, experiență proprie.
- Investighează dezvoltarea știrilor de eveniment precum, dezastre, infracțiuni, și povești interesante pentru public.
- Cercetează și relatează despre domenii specializate precum medicină, politică tehnologie, afaceri externe, infracțiuni, sport artă, religie sau educație.

- Este desemnat să evalueze sursele, principiile și exemplele pentru dezvoltarea ideilor materialului.
- Discută publicarea materialului cu redactorul în ordinea stabilită de prioritate și poziționare.
- Verifică materialele de referință cum ar fi, cărțile, presa, informații publice pentru obținerea unor rezultate relevante.
- Își planifică munca pentru a se conforma cu indicațiile editoriale în privința timpului și spațiului alocat.
- Fotografează și /sau filmează evenimentele care constituie știrile sau cere îndeplinirea acestor sarcini de către un fotograf autorizat .
- Dezvoltă idei și materiale pentru știri și comentarii prin analizarea și interpretarea știrilor, subiectelor curente și experiențelor personale.
- Transmite știrile de ultimă oră, reportaje, și din zone greu accesibile utilizând tehnologie avansată precum telefon prin satelit, fax, sau modem.
- Transmite în direct sau din înregistrări anterioare comentarii prin emisiuni difuzate.
- Identifică analizează arhivează și protejează sursele de informații.
- Redactează diferite tipuri de materiale sau le examinează pentru a putea interpreta evenimentele sau a forma opinii.
- Editează recenzii ale unor opere literare, muzicale sau alte tipuri de opere, bazându-se pe cunoștințe, rațiune, și experiență.

B. Contextul muncii

Această componentă conține informațiile esențiale despre mediul în care practicanții unei ocupații își exercită activitățile menite să ducă la îndeplinire sarcinile aferente și eventualele riscuri la care aceștia se expun.

B₁. Mediul fizic

- Majoritatea activităților se desfășoară în spațiu protejat, dotat cu echipamente și aparatură tehnică corespunzătoare.

B₂. Mediul socio-organizațional

- Realizează sarcini structurate și nestructurate
- De obicei munca se desfășoară după un orar variabil
- Au liberate de decizie și suportă consecințele erorilor

B₃. Riscuri. Alte notificări speciale

- Nu este cazul

C. Nivelul de educație și calificare

Exercitarea oricărei ocupații necesită un anumit traseu de educație sau training finalizat printr-o calificare. Conform Cadrului European al Calificărilor (EQF) există 8 niveluri de calificare (N1-N8).

- Studii superioare de specialitate (nivel licență)
- Nivel de calificare: N6

D. Cunoștințe și deprinderi

Cunoștințele colecții de informații relaționate, specifice unui domeniu. Ele sunt rezultatul învățării formale sau non/informale. Deprinderile sunt cunoștințele procedurale, adică blocuri de cunoștințe despre cum să faci o activitate (proceduri, strategii, tehnici), de regula cu o anumită unealtă.

Cunoștințe referitoare la:

- Limba română
- Calculatoare și electronice
- Legislație și guvernare
- Limba engleză
- Educație și instruire

Tipuri de deprinderi

- Deprinderi folosite în învățare
- Deprinderi de rezolvare a problemelor
- Deprinderi sociale

E. Aptitudinile

Aptitudinea reprezintă un set de procese cognitive, psihomotorii sau senzoriale necesare pentru a obține performanță într-o gamă de activități. Succesul în activitatea respectivă presupune pe lângă aptitudini, un set de cunoștințe dobândite printr-o rută educațională.

E1. Aptitudini cognitive

Aptitudine	Nivel de dezvoltare				
	1 (minim)	2 (mediu inferior)	3 (mediu)	4 (mediu superior)	5 (maxim)
1. Abilitatea generală de învățare					X
2. Aptitudinea verbală				X	
3. Aptitudinea numerică			X		
4. Aptitudinea spațială		X			
5. Aptitudinea de percepție a formei		X			
6. Abilități funcționărești			X		
7. Rapiditatea în reacții			X		
8. Capacitatea decizională				X	

E2. Aptitudini psihomotorii (A_P), senzoriale (A_S) și fizice (A_F)

E2. Aptitudini psihomotorii

- Dexteritate manuală
- Dexteritatea degetelor

E3. Aptitudini senzoriale

- Acuitate auditivă
- Acuitate vizuală apropiată
- Claritate în vorbire

E4. Aptitudini fizice

- Rezistență fizică

F. Alte caracteristici

Cele mai importante caracteristici, altele decât cunoștințe, deprinderi și abilități (Knowledge, skills, abilities - KSA) sunt: interesele, surse ale satisfacției profesionale și caracteristicile de personalitate.

F1. Interese

Primele trei tipuri de interese în ordinea relevanței sunt:

I A S (investigativ, artistic, social)

F2. Surse ale satisfacției profesionale

- Independența în muncă
- Realizare personală
- Recunoaștere
- Creativitate
- Munca în echipă
- Condiții de muncă

F3. Caracteristici de personalitate

- Practicantul unei astfel de ocupații ar trebui să fie o persoană orientată spre acțiune, conștiincioasă și serioasă, riguroasă în realizarea sarcinilor. Capabilă să efectueze timp îndelungat același tip de sarcini, cu un bun echilibru emoțional.

G. Perspectiva pe piața muncii

Perspectiva pe piața muncii se referă la dinamica dezvoltării ocupației respective în raport cu ansamblul ocupațiilor prezente pe piață. Sunt utilizate trei categorii de notații care semnifică tot atâtea tendințe: creștere (dinamica ocupației e mai mare decât celelalte ocupații per ansamblu), stagnare (dinamica ei este similară cu a altor ocupații) și scădere (dinamica este sub nivelul ansamblului ocupațiilor).

- Creștere

H. Categoria de salarizare

Raportarea unui salariu la salariul minim pe economie este un indicator relativ constant și foarte informativ, independent de fluctuațiile salariale. Ca atare vom avea ocupații cu salariu minim și ocupații de $n \times$ salariul minim, unde n poate fi și un interval (ex. „2-4” x salariul minim).

(3-4) X Salariu minim pe economie

I. Ocupații similare

Sunt prezentate 2-5 ocupații care fac parte din aceeași grupă, conform opiniei specialiștilor.

- Editoralist
- Ziarist
- Publicist comentator