

# INSPECTOR FISCAL (TAXE ȘI IMPOZITE)

## PROFIL OCUPAȚIONAL

(versiunea finală)

**Descrierea ocupație:** Practicanții unei astfel de ocupații examinează declarațiile de venituri și alte documente pentru determinarea tipului și nivelului de impozit, a drepturilor și obligațiilor pe care persoanele fizice sau societățile le au de plătit.

**Cod COR: 344 201**

### A. Sarcini principale

*Această componentă cuprinde acele sarcini aferente unei ocupații care au cea mai mare importanță pentru ocupația respectivă și permit diferențierea între o persoană cu performanțe ridicate în profesia respectivă (expert) și o persoană cu performanțe reduse (novice).*

- Efectuează proceduri de executare silită întocmind documentația legală;
- Aplică măsuri pentru prevenirea, depistarea și combaterea evaziunii fiscale
- Întocmește documente în urma controlului, în baza căruia stabilește măsurile necesare;
- Verifică aplicarea corectă a metodologiei de calcul stabilită prin prevederile legale în vigoare;
- Identifică sursele producătoare de venituri la bugetul statului;
- Sesează organele de cercetare penală prin înaintarea documentației întocmite;
- Constată contravenții și penalități pe baza analizei corect efectuate;
- Analizează eventualele obiecțiuni și contestații;
- Constată contravențiile și comunică în termen cuantumul amenzilor și penalităților
- Comunică oficial informații numai cu instituții ale statului;
- Verifică reflectarea corectă a documentelor contabile legal întocmite în evidența contabilă;
- Întocmește răspunsuri legale și la timp la solicitările contribuabililor;
- Analizează și efectuează regularizarea vărsămintelor către bugetul de stat;
- Întocmește și actualizează dosarul fiscal al contribuabililor;
- Asigură fluxul informațional și selectează informațiile de transmis;
- Structurează informațiile înregistrate pentru a fi regăsite și utilizate prompt;
- Primește solicitările contribuabililor cu privire la modul de calcul al impozitelor și taxelor datorate bugetului de stat;

## **B. Contextul muncii**

*Această componentă conține informațiile esențiale despre mediul în care practicanții unei ocupații își exercită activitățile menite să ducă la îndeplinire sarcinile aferente și eventualele riscuri la care aceștia se expun.*

### **B<sub>1</sub>. Mediul fizic**

- Inspectorul fiscal (taxe și impozite) își desfășoară activitatea în birouri în cadrul Primăriilor (buget local) și în Administrațiile financiare (buget de stat)
- Activitatea poate implica și muncă de teren.

### **B<sub>2</sub>. Mediul socio-organizațional**

- Sarcinile de lucru sunt în principal structurate, iar munca se desfășoară după un program fix.
- Activitatea presupune frecvente interacțiuni interpersonale, care pot fi generatoare de conflicte
- Se impune o maximă precizie și acuratețe în îndeplinirea sarcinilor

### **B<sub>3</sub>. Riscuri. Alte notificări speciale**

- Timpul îndelungat petrecut la birou, poate provoca afecțiuni ale coloanei;
- Nivel ridicat de noxe produse de calculator;

## **C. Nivelul de educație și calificare**

*Exercitarea oricărei ocupații necesită un anumit traseu de educație sau training finalizat printr-o calificare. Conform Cadrelui European al Calificărilor (EQF) există 8 niveluri de calificare (N1-N8).*

- Studii superioare de specialitate (nivel licență)
- Nivel de calificare: N6

## D. Cunoștințe și deprinderi

Cunoștințele colecții de informații relaționate, specifice unui domeniu. Ele sunt rezultatul învățării formale sau non/informale. Deprinderile sunt cunoștințele procedurale, adică blocuri de cunoștințe despre cum să faci o activitate (proceduri, strategii, tehnici), de regula cu o anumită unealtă.

### Cunoștințe referitoare la:

- Legislație și guvernare
- Servicii clienți și personal
- Limba română
- Funcționărești
- Calculatoare și electronice
- Matematică

### Tipuri de deprinderi

- Deprinderi folosite în învățare
- Deprinderi de rezolvare a problemelor

## E. Aptitudinile

Aptitudinea reprezintă un set de procese cognitive, psihomotorii sau senzoriale necesare pentru a obține performanță într-o gamă de activități. Succesul în activitatea respectivă presupune pe lângă aptitudini, un set de cunoștințe dobândite printr-o rută educațională.

### E1. Aptitudini cognitive

Aptitudine	Nivel de dezvoltare				
	1 (minim)	2 (mediu inferior)	3 (mediu)	4 (mediu superior)	5 (maxim)
1. Abilitatea generală de învățare				X	
2. Aptitudinea verbală				X	
3. Aptitudinea numerică				X	
4. Aptitudinea spațială		X			
5. Aptitudinea de percepție a formei		X			
6. Abilități funcționărești			X		
7. Rapiditatea în reacții			X		
8. Capacitatea decizională					X

### E2. Aptitudini psihomotorii (A<sub>P</sub>), senzoriale (A<sub>S</sub>) și fizice (A<sub>F</sub>)

#### E2. Aptitudini psihomotorii

- Dexteritate manuală;

### E3. Aptitudini senzoriale

- Claritate în vorbire
- Acuitate vizuală apropiată
- Identificarea persoanei pe bază de vorbire

### E4. Aptitudini fizice

- Nu este cazul

## F. Alte caracteristici

*Cele mai importante caracteristici, altele decât cunoștințe, deprinderi și abilități (Knowledge, skills, abilities - KSA) sunt: interesele, surse ale satisfacției profesionale și caracteristicile de personalitate.*

### F1. Interese

Primele trei tipuri de interese în ordinea relevanței sunt:

**I C S** (investigativ,convențional, social)

### F2. Surse ale satisfacției profesionale

- Stabilitatea locului de muncă
- Practici si politici ale instituției
- Condiții de muncă
- Varietatea sarcinilor
- Independența în muncă
- Compensații

### F3. Caracteristici de personalitate

- Practicantul unei astfel de ocupații ar trebui să fie o persoană care manifestă înclinație și interes sporit pentru ceea ce se află în afara propriei persoane. Acțiunile ei ar trebui să fie caracterizate de responsabilitate și consecvență. Să aibă capacitatea de menținere a echilibrului emoțional în situații de stres.

## G. Perspectiva pe piața muncii

*Perspectiva pe piața muncii se referă la dinamica dezvoltării ocupației respective în raport cu ansamblul ocupațiilor prezente pe piață. Sunt utilizate trei categorii de notații care semnifică tot atâtea tendințe: creștere (dinamica ocupației e mai mare decât celelalte ocupații per ansamblu), stagnare (dinamica ei este similară cu a altor ocupații) și scădere (dinamica este sub nivelul ansamblului ocupațiilor).*

- Creștere

## H. Categoria de salarizare

*Raportarea unui salariu la salariul minim pe economie este un indicator relativ constant și foarte informativ, independent de fluctuațiile salariale. Ca atare vom avea ocupații cu salariu minim și ocupații de  $n$  x salariul minim, unde  $n$  poate fi și un interval (ex. „2-4” x salariul minim).*

(3-4) X Salariu minim pe economie

## I. Ocupații similare

*Sunt prezentate 2-5 ocupații care fac parte din aceeași grupă, conform opiniei specialiștilor.*

- Expert fiscal
- Consultant bugetar