



Nr. înregistrare ...../data .....

**Cerere-tip pentru evaluare complexă și orientare școlară/ profesională a copiilor cu dizabilități și cerințe educaționale speciale/copiilor cu cerințe educaționale speciale**

Doamna Director,

Subsemnatul(a), ....., domiciliat(ă) în .....,  
str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., sectorul/județul ....., **faptic locuiesc** în localitatea....., strada....., nr.....bl....., sc....., et....., ap....., jud.....telefonul ....., legitimat(ă) cu ..... seria ..... nr. ...., în calitate de părinte/reprezentant legal al copilului ....., născut la data de ....., CNP ....., înscris la (frecventează în prezent/ nu frecventează) școala/grădinița ..... în clasa/grupa ..... **doresc orientarea școlară** spre școala/grădinița ..... **clasa / grupa ..... regim .....**

**solicit prin prezenta evaluarea complexă și orientarea școlară/profesională a copilului meu.**

Menționez că fiul / fiica:

- a avut** certificat de orientare școlară și profesională (pe care îl anexez)  **nu a avut**  
 **are/ a avut** certificat de handicap (pe care îl anexez)  **nu a avut**

Anexez următoarele documente (se bifează):

- o copie a actului de identitate al copilului (certificat de naștere/carte de identitate);  
 copii ale actelor de identitate ale părinților/reprezentantului legal;  
 o copie a documentului prin care se face dovada că persoana care depune cererea este reprezentantul legal al copilului (hotărâre a instanței/hotărâre a comisiei pentru protecția copilului);  
 ancheta sociala de la SPAS din cadrul primăriei de domiciliu și Factorii de mediu în anexă  
 fișa medicală sintetică de la medicul de familie;  
 certificatul medical tip A5 de la medicul de specialitate;  
 fișa de evaluare psihologică ;  
 fișa psihopedagogică (de la școala);  
 o copie a foii matricole/adeverința care atestă înscrierea copilului în unitatea de învățământ;  
 o copie a certificatului de orientare școlară/profesională (după caz);  
 o copie a certificatului de încadrare în grad de handicap și o copie a planului de abilitare/reeabilitare – eliberat de DGASPC – (după caz)  
 plan de servicii individualizat – eliberat de școală - doar la reorientare/reevaluare (după caz)

Data

Semnătură

.....

.....

**Program de lucru cu publicul: luni și joi: 9.00 - 16.00**